

ПРИНЯТО:

На общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида №26»
Протокол №1 от 30.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МБДОУ «Детский
сад компенсирующего вида №26»
С.В.Валихметова
Приказ № 9 от 30.01.2025 г.



Положение об общем родительском собрании МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида №26»

г. Майкоп

1. Общие положения

1.1. Положение об общем родительском собрании МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида №26» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №26» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ», Семейным Кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение. На заседания родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественности, Учредителя.

1.4. Сроки полномочий родительского собрания: родительское собрание созывается не реже двух раз в год.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся родительским собранием и принимаются на его заседании.

2. Основные цель и задачи родительского собрания

2.1. Основной целью родительского собрания является:

- достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми, соответствующей уровню ФГОС ДО во взаимодействии Учреждения и семьи.

2.2. Основными задачами родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации федеральной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- защита прав и интересов воспитанников;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения – обсуждение и утверждение дополнительных услуг.

3. Компетенции родительского собрания

3.1. Знакомится с Уставом Учреждения, обсуждает предложения по внесению необходимых изменений и дополнений в Устав Учреждения, в вопросах, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.2. Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в Учреждении.

3.3. Обсуждает вопросы организации питания и медицинского обслуживания в Учреждении и вносит предложения по их улучшению.

3.4. Обсуждает вопросы по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях Учреждения и семьи.

3.5. Принимает решения по вопросам оказания помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями.

3.6. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских групповых собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и пр.

3.7. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.8. Заслушивает отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки Учреждения к новому учебному году.

4. Порядок принятия решений родительского собрания

4.1. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

4.2. Для ведения заседаний родительское собрание выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих родителей (законных представителей).

4.4. Решения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем родительского собрания, доводятся до сведения родителей (законных представителей) и хранятся в соответствии с номенклатурой Учреждения.

4.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5. Права и ответственность родительского собрания

5.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет группы;
- требовать у родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения решений;
- оказывать посильную материальную, физическую, моральную помощь.

5.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказывать свое немотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Диагностика:

Мерзукова Л.Ф., ст. воспит. 30.01.2025
Ворожова С.К., воспитатель 30.01.2025
Мухомов Н.Ф., пер. воспит. 30.01.2025
Васильева Л.А., воспитатель 30.01.2025
Захарова М.Б., психол. 30.01.2025